

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№4«ВЕСЕЛИНКА»
423803, РТ, г. Набережные Челны, Сармановский тракт,
д.24 (18/20),
тел.: 46-57-49, т/факс: 46-66-91

Е-mail: sad4@inbox.ru
ИНН/КПП 1650085797/165001001

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНЕН
“ШАЯНКАЙ” 4 НЧЕ
КАТНАШ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ
БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
423803, Татарстан Республикасы, Яр Чаллы шәһәре,
Сарман тракты, 24 (18/20)
Тел: 46-57-49, т/факс: 46-66-91
Е-mail: sad4@inbox.ru
ИНН/КПП 1650085797/165001001

П Р И К А З

16 мая 2024 года
«Об организации работы в летне-
оздоровительный период в ДОУ»

№ 141

На основании плана работы управления образования и по делам молодежи Исполнительного комитета с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 3.06 по 31.08.2024 года в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 4 «Веселинка» летние оздоровительные мероприятия.
Срок: 31.08.2024 г.
Ответственный: заведующий ДОУ Нагимова Л.А..
2. Провести внеочередной инструктаж по летнему периоду. Обеспечить соблюдение техники безопасности, противопожарной безопасности в летний период постоянно.
Срок: 31.05.2024 г.
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Нуруллина Э.Р., уполномоченный по охране труда Ситдикова Лилия Накиповна
3. Разработать и утвердить план работы на летне-оздоровительный период.
Срок: до 31.05.2024 г.
Ответственный: старший воспитатель Габутдинова Г.И., старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А.
4. С целью создания условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма, провести обучение навыкам оказания первой медицинской помощи с сотрудниками ДОУ.
Срок: до 01.06.2024 г.
Ответственный: старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А., заместитель заведующего по ХР Нуруллина Э.Р.

5. Обеспечить контроль за деятельностью коллектива, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков ДОУ.
Ответственный: старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А., шеф-повар Хаертдинова Э.Т.
6. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период отпусков.
Ответственный: делопроизводитель Хисамутдинова Р.В.
7. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата.
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Нуруллина Э.Р.
8. Усилить меры по обеспечению безопасности детей, сохранения их жизни и здоровья.
Ответственный: старший воспитатель Габутдинова Г.И., старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А.
9. Организовать прием и адаптацию вновь поступивших детей с 01.08.2024 г.
Ответственный - старший воспитатель Габутдинова Г.И., старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А.
10. Подготовить территорию к проведению летне-оздоровительного периода.
Срок: до 31.05.2024 г.
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Нуруллина Э.Р.
11. Осуществлять постоянный контроль за качеством и организацией питания.
Ответственный: старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А., шеф-повар Хаертдинова Э.Т.
12. Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, достаточного запаса дезинфицирующих средств, правил профилактики пищевых отравлений, профилактики детского травматизма.
Срок: постоянно
Ответственный: заместитель заведующего по ХР Нуруллина Э.Р., старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А.
13. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей, представить информацию об итогах летне-оздоровительного периода в сектор охраны здоровья.
Срок: до 01.10.2024 г.
Ответственный: старший воспитатель Габутдинова Г.И., старшая медсестра Гузаерова Э.Т., медсестра Гильманова Л.А.
14. Обеспечить активное взаимодействие коллектива ДОУ с родителями воспитанников по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.

15. Контроль за исполнением приказа и ответственность за качество проведения летних оздоровительных мероприятий оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 4 «Веселинка»



Л.А. Нагимова

С приказом ознакомлены:

Нуруллина Э.Р.	<u>Нуруллина</u>	«16»	05	2024 г
Габутдинова Г.И.	<u>Габутдинова</u>	«16»	05	2024 г
Гузаерова Э.Т.	<u>Гузаерова</u>	«16»	05	2024 г
Гильманова Л.А.	<u>Гильманова</u>	«16»	05	2024 г
Хаертдинова Э.Т.	<u>Хаертдинова</u>	«16»	05	2024 г
Хисамутдинова Р.В.	<u>Хисамутдинова</u>	«16»	05	2024 г
Ситдикова Л.Н.	<u>Ситдикова</u>	«16»	05	2024 г